**PROCEDURA**

**określająca zasady bezpieczeństwa**

**obowiązuje podczas przeprowadzania potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie**

**w Zespole Szkół Gastronomicznych im. G. Morcinka w Katowicach**

**w styczniu 2021 roku**

* Zasady dotyczące osób przystępujących do egzaminu
* Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, nie wykazująca objawów choroby zakaźnej
* Na egzamin nie mogą przyjść osoby przebywające na kwarantannie lub izolacji albo przebywające w domu razem z osobą objętą kwarantanną lub izolacją
* Do budynku szkoły mogą wejść jedynie osoby przystępujące do egzaminu
* Do budynku szkoły zdający nie powinni wnosić książek, urządzeń elektronicznych (w tym telefonów komórkowych) ani innych zbędnych przedmiotów
* Zdający mogą przynieść na egzamin małą butelkę wody mineralnej - szkoła nie udostępnia napojów ani naczyń
* Zdający wchodzą do budynku szkoły pojedynczo z zachowaniem zasad izolacji społecznej
* W celu uniknięcia zgrupowań wyznacza się następujące godziny wejścia do budynku szkoły:

- 11.01.2021 godz. 8.30-8.50 kwalifikacja AU.33

godz 12.10-12.30 kwalifikacjaTG.16

godz 12.30-12.40 kwalifikacja TG.11

godz 12.40-12.50 kwalifikacja AU.34

- 12.01.2021 godz. 9.10-9.30 kwalifikacja TG.10

godz. 11.10-11.30 kwalifikacja TG.16

godz. 11.30-11.40 kwalifikacja TG.11

godz 11.40-11.50 kwalifikacja AU.34

- 15.01.2021 zdający zgłaszają się na 45 minut przed

wyznaczoną godziną części praktycznej egzaminu

* Przy wejściu do szkoły zdający obligatoryjnie dezynfekują ręce
* Zdający podpisują (swoim długopisem) oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym przystąpienie do egzaminu
* Zdający wchodzą do szkoły w maseczkach zakrywających usta i nos i nie zdejmują ich na terenie placówki (zdjęcie maseczek jest możliwe jedynie po zajęciu miejsc przy stolikach egzaminacyjnych i tylko w czasie, gdy zdający nie opuszcza tego miejsca)
* Dla zdających zostanie udostępnione szatnia lub inne pomieszczenie, w którym będą mogli pozostawić swoje okrycia zewnętrzne, torby i inne przedmioty:
* Obsługa tego pomieszczenia nie odpowiada za rzeczy pozostawione przez zdających
* W pomieszczeniu będą przygotowane przezroczyste worki, do których zdający włożą swoje rzeczy
* Po egzaminie każdy odbierze worek ze swoimi rzeczami
* Po wejściu do budynku szkoły zdający kierują się bezpośrednio do sal w których będą zdawali egzamin – wykaz sal wraz z listami zdających będzie znajdował się przy wejściu do szkoły
* Na terenie szkoły zdający przebywają w maseczkach zakrywających usta i nos - zdjęcie maseczek jest możliwe jedynie po zajęciu miejsc przy stolikach egzaminacyjnych i tylko w czasie, gdy zdający nie opuszcza tego miejsca
* Zdający zobowiązani są do zachowania dystansu społecznego, co oznacza:
* Zachowanie odległości minimum 1,5 metra pomiędzy dwiema osobami
* Unikanie zgromadzeń
* Rezygnacja z uścisków dłoni
* W przypadku, gdy zdający musi skorzystać z toalety:
* Udaje się tam pojedynczo
* Po skorzystaniu z toalety myje ręce zgodnie zaleceniami GIS
* Dezynfekuje dłonie środkiem do tego przeznaczonym
* Podczas wchodzenia na salę egzaminacyjną:
* Zdający podpisują się na liście obecności sprawdzając uprzednio prawidłowość swoich danych – w trakcie tej czynności korzysta z własnego długopisu
* Na prośbę przedstawicieli Zespołu Nadzorującego zdejmują na chwilę maseczkę w celu umożliwienia identyfikacji - konieczne jest wtedy zachowanie odległości 1,5 m
* Po podpisaniu na liście zdający otrzyma kody, które umieszcza na arkuszach egzaminacyjnych
* Przy wejściu do sali zdający dezynfekuje dłonie przygotowanym w tym celu płynem
* Zdający może zdezynfekować otrzymane naklejki
* W sali egzaminacyjnej:
* Zdający nie opuszczają miejsc przy stanowiskach a podczas egzaminu praktycznego w czasie przemieszczania stosują zasady dystansu społecznego
* Siedząc przy stolikach zdający mogą zdjąć maseczki
* Przy stoliku może znajdować się butelka z wodą mineralną
* Jeśli ktoś musi skorzystać z toalety, po uzyskaniu zgody Zespołu Nadzorującego, ubiera maseczkę, wychodzi i postępuje zgodnie z zaleceniami
* W trakcie egzaminu:
* Zdający postępują zgodnie z wytycznymi, które przedstawi przewodniczący Zespołu Nadzorującego oraz z wewnątrzszkolną instrukcją przeprowadzania egzaminu i procedurami CKE I OKE – wszystkie te dokumenty znajdują się na stronie internetowej szkoły
* Przedstawiciel zdających, który uda się do gabinetu Pani Dyrektor po arkusze egzaminacyjne musi założyć maseczkę a także zostanie zaopatrzony w rękawiczki jednorazowe
* W przypadku, gdy do zdającego podchodzi członek Zespołu Nadzorującego, jest on zobowiązany do założenia maseczki
* Zdający korzystają z własnych długopisów z czarnym wkładem,
* Kalkulatory dopuszczone do egzaminu zdający będą mieli na swoich stanowiskach, będą one wcześniej zdezynfekowane
* Przed upływem pierwszej godziny trwania egzaminu zdający nie mogą opuścić sali egzaminacyjnej
* Po zakończeniu pracy z arkuszem zdający po uzyskaniu zgody przewodniczącego Zespołu Nadzorującego może opuścić salę i udać się do domu (opuszczają swoje stanowisko musi założyć maseczkę)
* Na 15 minut przed końcem egzaminu nikt nie może opuścić sali egzaminacyjnej
* Po egzaminie:
* Zdający opuszczają salę egzaminacyjną pojedynczo zgodnie z poleceniami Zespołu Nadzorującego i zachowaniem zasad dystansu społecznego
* Jedna osoba pozostaje jako obserwator pakowania arkuszy egzaminacyjnych
* Po opuszczeniu sali zdający odbierają swoje rzeczy, opuszczają budynek szkoły i udają się bezpośrednio do swoich domów
* Jeżeli zdający z przyczyn zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, musi poinformować o tym na piśmie Kierownika szkolenia praktycznego najpóźniej do 18 grudnia 2020 roku (dopuszczalna jest forma elektroniczna na adres [b.glinka@zsgkatowice.edu.pl](mailto:b.glinka@zsgkatowice.edu.pl)):
* Jeżeli przyczyny zdrowotne tego nie wykluczają, zdający może mieć przyłbicę
* Jeśli zdający nie może z przyczyn zdrowotnych korzystać również z przyłbicy musi przystąpić do egzaminu w odrębnej sali
* W sali tej zostaną zwiększone odległości pomiędzy osobami do minimum 2 metrów
* Jeśli zdający choruje na alergię lub inne choroby, których objawami może być katar lub kaszel musi poinformować o tym Kierownika szkolenia praktycznego na zasadach I w terminie jak w punkcie p
* Jeżeli zdający poczuje się źle lub zauważy u siebie objawy chorobowe powinien natychmiast zgłosić to przewodniczącemu Zespołu Nadzorującego, który podejmie dalsze działania